

PLAN SZKOLEŃ NA 2010 ROK

Lp.	NAZWA I ZAKRES SZKOLENIA	LICZBA MIEJSC DLA UCZESTNIKÓW SZKOLENIA	PRZEWIDYWANY TERMIN REALIZACJI ORAZ ORIENTACYJNY CZAS TRWANIA SZKOLENIA W GODZINACH	WYMAGANIA
1.	ASYSTENT OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ Szkolenie obejmuje zagadnienia z zakresu psychologicznych uwarunkowań pracy z podopiecznym; psychologicznych aspektów niepełnosprawności; pojęcia i rodzajów rehabilitacji; diagnozowania potrzeb podopiecznych; edukacji i pracy osób niepełnosprawnych.	10	Styczeń 120 godzin	Wykształcenie wyższe pedagogiczne lub średnie w trakcie studiów pedagogicznych
2.	KURS ABC FIRMY Szkolenie w zakresie podstaw prowadzenia działalności gospodarczej, obejmujące etap rejestracji firmy, prawo pracy, podstawy marketingu oraz przygotowanie biznesplanu na rozpoczęcie własnej działalności. 3 kursy w grupach po 10 osób. Po jednym kursie w miesiącu.	30	Styczeń/Luty Luty Marzec 70 godzin	Osoby zamierzające otworzyć własną działalność gospodarczą
3.	TECHNOLOG PRAC WYKOŃCZENIOWYCH W BUDOWNICTWIE Celem kursu jest przygotowanie uczestników do wykonywania pracy na stanowisku pracownika budowlanego, odpowiedzialnego za wykończenie wnętrza (np. tynk szlachetny, panele, podwieszanie sufitów, glazura). 2 kursy w grupach po 10 osób lub 1 grupa 20 osobowa.	20	Luty/Marzec 200 godzin	Wykształcenie minimum podstawowe
4.	KURS FLORYSTYCZNY Z ELEMENTAMI OBSŁUGI KAS FISKALNYCH ORAZ DECOUPAGE Celem kursu jest nauka zdobienia przedmiotów, wytwarzania biżuterii, układania kompozycji kwiatowych, obsługi kasy fiskalnej.	20	Marzec około 140 godzin	Wykształcenie minimum zawodowe, zdolności manualne
5.	KURSY INDYWIDUALNE, JEŻELI BEZROBOTNY UZASADNI CELOWOŚĆ SZKOLENIA	w zależności od potrzeb	Realizowane w ciągu całego roku	Deklaracja zatrudnienia lub podjęcia działalności gospodarczej

Z proponowanych szkoleń mogą korzystać:

- bezrobotni zarejestrowani w urzędzie pracy,
- osoby poszukujące pracy zarejestrowane w urzędzie pracy, spełniające kryteria art. 43 ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008r. Nr 69, poz. 415 z późn. zm.),
- pracownicy i osoby wykonujące inną pracę zarobkową w wieku 45 lat i powyżej zainteresowane pomocą w rozwoju zawodowym po zarejestrowaniu się w urzędzie pracy.

Proponowane terminy organizacji szkoleń oraz ich zakres mogą ulec zmianie w związku z bieżącym monitorowaniem i analizą informacji o wolnych miejscach pracy.